

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Директора  
МБОУ ДО «Центр  
внешкольной работы»  
от 31.08.2023 года № 28.1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по соблюдению требований к служебному**  
**поведению и урегулированию конфликта интересов**  
**МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом «О противодействии коррупции в Ростовской области» в ред. от 07.11.2023 № 21-ЗС, с учетом Методических рекомендаций «Меры по предупреждению коррупции в организациях», утвержденных Минтрудом России и нормативными правовыми актами МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», снижению в нем коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

**коррупционное правонарушение** – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;

**субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане;

**субъекты коррупционных правонарушений** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;

**предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или

способствующих их распространению;

**противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявление и пресечение фактов коррупции и ее проявлений;
- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» и ее подразделений в целях устранения почвы для коррупции;
- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;
- прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» в коррупционной деятельности;
- оказание консультативной помощи работникам МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

## **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Решения о создании Комиссии, ее количественном и персональном составе, а также положение о Комиссии принимаются руководителем МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» и утверждаются приказом МБОУ ДО «Центр внешкольной работы».

3.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

3.3. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый приказом МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» за подписью руководителя МБОУ ДО «Центр внешкольной работы».

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

3.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступающих в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проекты повестки и осуществляет руководство подготовкой заседаний Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, исходящие от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.6. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку со структурными подразделениями МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

3.7. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;
- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

3.8. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться руководители подразделений, работники МБОУ ДО «Центр внешкольной

работы», которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в подразделениях.

3.11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер.

3.13. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

3.14. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия:

- вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции на рассмотрение руководству МБОУ ДО "Центр внешкольной работы", а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;
  - участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБОУ ДО "Центр внешкольной работы";
  - контролирует выполнение решений по вопросам противодействия коррупции, принимаемых руководством МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;
  - осуществляет предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию;
  - запрашивает информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;
  - принимает решения по рассмотренным вопросам, входящим в ее компетенцию, и вносит предложения и рекомендации руководству МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» и руководителям структурных подразделений МБОУ ДО «Центр внешкольной работы».

#### **5. Обеспечение деятельности Комиссии**

Структурные подразделения МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» осуществляют правовое, информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии.

## **6. Заключительное положение**

Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем МБОУ ДО «Центр внешкольной работы».

