

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Директора  
МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»  
от 31.08.2023 года № 28.1

**КОДЕКС**  
**этики и служебного поведения работников**  
**МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»**

## **1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», Кодекс) представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» независимо от занимаемой ими должности.

1.2. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

1.3. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» своих должностных обязанностей, служит основой формирования должной морали, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», их самоконтроля.

1.4. Знание и соблюдение работниками МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## **2. Общие принципы и правила служебного поведения работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»**

2.1. Все работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» обязаны следовать следующим общим принципам и правилам поведения:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;

- осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;

– принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

– не использовать служебное положение для оказания влияния при решении вопросов личного характера;

– воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», руководства МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», если это не входит в должностные обязанности работника МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»;

– постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2. Работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам, в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов.

2.3. Работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2.5. Работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» обязан уведомлять руководство МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» обо всех случаях обращения к работнику МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника МБОУ ДО «Центр внешкольной работы».

2.6. Работнику МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей (статья 575 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.7. Работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.8. Работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.9. Работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- принимать меры по предупреждению коррупции.

2.10. Работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.11. Работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

### **3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников МБОУ ДО «Центр внешкольной работы»**

3.1. В служебном поведении работнику МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.3. Работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» своим служебным поведением призваны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с коллегами.

3.4. Внешний вид работника МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **4. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

Нарушение работником МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по антикоррупционной деятельности МБОУ ДО «Центр внешкольной работы», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику МБОУ ДО «Центр внешкольной работы» соответствующих мер ответственности.